

МОЗ України
Медичний фаховий коледж
Запорізького державного
медичного університету

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність у
Медичному фаховому коледжі
ЗДМУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення педагогічної ради
Медичного фахового коледжу
Запорізького державного медичного
університету
Протокол № 4 від 13.1.2022р.

Директор О.П. Кілеєва



м. Запоріжжя

1. МЕТА І СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

- 1.1 Положення про академічну доброчесність в Медичному фаховому коледжі Запорізького державного медичного університету (далі – Положення) визначає основні засади академічної доброчесності в освітній діяльності коледжу при забезпеченні якості вищої освіти та освітньої діяльності, при вирішенні питань кадрового забезпечення, підготовки педагогічних працівників та підвищенні їх кваліфікації.
- 1.2 Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу.

2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Чинне Положення розроблено відповідно до:

Закону України «Про освіту»

Закону України «Про вищу освіту»

Закону України «Про фахову передвищу освіту»

Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»

Закону України «Про авторське право і суміжні права»

Рекомендації для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження системи забезпечення академічної доброчесності затверджені Рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року Протокол № 11 та інших актів законодавства України.

Також в Положення наведено посилання на внутрішні документи МФК ЗДМУ.

3. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПРИЙНЯТІ СКОРОЧЕННЯ

У чинному Положенні застосовано наступні скорочення:

Положення	Положення про академічну доброчесність в Медичному фаховому коледжі Запорізького державного медичного університету
ЗДМУ	Запорізький державний медичний університет

<i>Комісія</i>	Комісія з академічної доброчесності
<i>Академічна доброчесність</i>	сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинні керуватися учасники освітнього процесу та наукової діяльності під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.
<i>Академічний плагіат</i>	оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.
<i>Академічний саботаж</i>	вчинення дослідником таких дій, які дають йому можливість отримати нелегітимну академічну вигоду, чи зменшити таку для інших членів академічної групи чи спільноти (наприклад, шляхом затягування процесу рецензування роботи автора для використання результатів у власних цілях, знищення певних даних відносно інших дослідників-конкурентів).
<i>Викладацька нечесність</i>	зловживання представниками викладацького складу своїми службовими обов'язками з метою примусу і тиску на колег чи студентів; необ'єктивне оцінювання
<i>Академічне шахрайство</i>	така поведінка студентів, коли в ході виконання навчальних завдань вони використовують в корисливих цілях недозволені матеріали, інформацію чи інші допоміжні засоби; найпоширенішою формою академічного шахрайства є списування, зокрема за посередництвом шпаргалок, через заглядання у роботу сусіда під час іспиту, колективну співпрацю між студентами заради отримання спільної для всіх вигоди, вчинення дій, направлених на попереднє та незаконне ознайомлення зі змістом екзаменаційних білетів; підробку підписів в офіційних документах (заликових книжках, актах, звітах, угодах, тощо); здавання або репрезентація різними особами робіт з однаковим змістом як результату навчальної чи наукової діяльності. Внесення до списку авторів статей, монографій, підручників та інших видань осіб, які не брали участі в отриманні наукових результатів.
<i>Самоплагіат</i>	оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів.
<i>Фабрикація</i>	вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі чи наукових дослідженнях.
<i>Фальсифікація</i>	свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.

<i>Списування</i>	виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, під час оцінювання результатів навчання.
<i>Хабарництво</i>	надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.
<i>Необ'єктивне оцінювання</i>	свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти

4. ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 4.1 Контроль за дотримання даного Положення всіма учасниками освітнього процесу покладено на директора коледжу.
- 4.2 Недотримання встановленого Положенні тягне за собою настання відповідальності згідно з чинним законодавством України.
- 4.3 Відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності під час здійснення освітньої діяльності коледжу покладається на здобувачів освіти та педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу.
- 4.4 Виявлення фактів порушення академічної доброчесності здобувачами освіти здійснюється передусім викладачами в межах дисциплін, які вони викладають та керівниками пошуково-дослідних робіт тощо.
- 4.5 Рішення щодо академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності може прийматися Комісією з академічної доброчесності коледжу.
- 4.6 Директор за поданням викладачів можуть призначити такі види академічної відповідальності для здобувачів освіти, які порушили академічну доброчесність:
 - попередження;
 - повторне проходження оцінювання;
 - повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
 - повторне виконання самостійної роботи;
 - проведення додаткової перевірки інших робіт автора.
- 4.7. За кожне порушення академічної доброчесності здобувачі вищої (фахової передвищої) освіти і співробітники коледжу можуть бути притягнуті як до одного, так і до кількох видів академічної відповідальності залежно від рішення Комісії.
- 4.8. Комісія може також розглядати питання щодо вчинення дій, які містять ознаки порушення академічної доброчесності, з наданням рекомендацій щодо притягнення до інших видів відповідальності, передбачених чинним законодавством України.
- 4.9. Застосування конкретного виду академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності здійснюється з урахуванням:
 - визнання порушником провини у порушенні академічної доброчесності, усвідомлення ним неприпустимості подальших порушень;
 - факту співпраці з комісією або відмова від співпраці під час розгляду справи

про порушення;

- факту першого порушення або систематичності вчинення порушень, їх сукупності;
- ступеню впливу порушення на репутацію коледжу, ЗДМУ тощо;
- ступеню впливу порушення на якість та подальші результати навчання (для здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти) та здійснення освітньої діяльності для педагогічних працівників.
- інших обставин вчинення порушення.

- 4.10. У разі, якщо викладач, керівник пошуково-дослідної роботи не уповноважений приймати рішення про призначення окремих видів академічної відповідальності, він подає на ім'я директора клопотання про розгляд порушення Комісією з академічної доброчесності.
- 4.11. У клопотанні вказується обґрунтована інформація по суті порушення та пропозиція щодо виду академічної відповідальності для порушника. Не допускається подання клопотання без обґрунтованої інформації по суті порушення, з неправдивою (наклепницькою) інформацією про факт порушення, яка базується на неперевіраних фактах (носить характер припущення), анонімного клопотання.
- 4.12. Клопотання може бути також подано від імені здобувача освіти у разі, якщо він став свідком порушення академічної доброчесності або готовий надати обґрунтовану інформацію щодо скоєння порушення академічної доброчесності з боку іншого здобувача освіти чи співробітника коледжу.
- 4.13. Процедура розгляду факту порушення академічної доброчесності Комісією з академічної доброчесності складається з таких етапів:
- інформування особи про підозру у скоєнні порушення академічної доброчесності;
 - проведення службового розслідування;
 - підготовка протоколу про результати службового розслідування з висновками та визначенням виду академічної відповідальності.
- 4.14. Розгляд факту порушення академічної доброчесності проводиться конфіденційно з інформуванням про хід розгляду справи лише членів комісій, директора коледжу та особи, що підозрюється у скоєнні порушення академічної доброчесності.
- 4.15. Особа, що підозрюється у скоєнні порушення академічної доброчесності, має право:
- ознайомитись із матеріалами, що розглядаються комісією, протоколом про результати службового розслідування та іншою інформацією, яка відноситься до розгляду факту порушення
 - за власною ініціативою чи запитом комісії надавати письмові пояснення по суті справи, відмовитись від пояснень у разі запиту на їх надання від комісії;
 - бути присутньою на засіданні комісії на етапі розгляду питання про притягнення її до академічної відповідальності.
- 4.16. Комісія з академічної доброчесності розглядає порушення і виносить своє рішення на підставі обґрунтованої інформації по суті порушення і результатів службового розслідування.
- 4.17. У разі незгоди з рішенням Комісії, щодо притягнення до академічної відповідальності, особа, що звинувачена у порушенні, має право на апеляцію.
- 4.18. Апеляція подається особисто порушником на ім'я директора у десятиденний термін

- після оголошення рішення Комісії.
- 4.19. У разі надходження апеляції, ініціатором якої є здобувач освіти, що навчається в коледжі, або співробітник коледжу, розгляд апеляції здійснюється апеляційною комісією, створеною за наказом директора.
 - 4.20. У разі надходження апеляції за заявами сторонніх осіб (а також на виконання доручень Міністерства освіти і науки України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, відповідних державних установ) розгляд апеляції здійснюється за наказом головуючого Комісією з академічної доброчесності.
 - 4.21. Апеляція розглядається Апеляційною Комісією у тижневий термін з наступного дня після виходу наказу (доручення) директора про розгляд апеляції, якщо інший термін не зазначено в наказі (дорученні).
 - 4.22. Висновки комісії оформлюються відповідним протоколом та подаються на розгляд директору (або уповноваженій ним особі), який приймає остаточне рішення щодо результатів розгляду порушення (призначення виду академічної відповідальності, рекомендація щодо розгляду питання про призначення виду академічної відповідальності Вченою радою, тощо).

5. СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

- 5.1 Система забезпечення дотримання основних принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в коледжі направлена на дотримання учасниками освітнього процесу: академічної доброчесності в процесах викладання та навчання; демократичного та етичного керівництва та управління; виконання пошуково-дослідницьких робіт, що базуються на академічній доброчесності та соціальній відповідальності; представницької демократії, прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками.
- 5.2. Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними працівниками передбачає:
 - посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
 - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
 - надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
 - контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
 - об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- 5.3. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:
 - самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
 - посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
 - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
 - надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової,

творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

5.4. Система забезпечення принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, яка функціонує в коледжі, має такі пов'язані між собою складові:

- нормативну базу, яка на системному рівні описує механізми впровадження принципів академічної доброчесності в освітній процес, заходи з забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності, процедури попередження та боротьби з порушеннями принципів академічної доброчесності.
- уповноважені комісії, які забезпечують популяризацію принципів академічної доброчесності, їх впровадження в освітню діяльність коледжу, а також виконують наглядову та контролюючу функцію. Серед них:
 - Комісія з академічної доброчесності;
 - Комісія з виявлення та запобігання академічного плагіату
- інформаційна база, за допомогою якої здійснюється популяризація принципів академічної доброчесності та підвищення рівня обізнаності всіх учасників освітньої діяльності в коледжі у питаннях академічної доброчесності та основними складовими якої є:
 - вкладка офіційного сайту Медичного фахового коледжу Запорізького державного медичного університету «Академічна доброчесність»;
 - для здобувачів освіти та викладачів на сайті розміщене пряме покликання для перевірки власної роботи на плагіат;
- інструменти впровадження принципів академічної доброчесності у освітню діяльність коледжу, які несуть просвітницьку функцію та за допомогою яких стає можливим попередження випадків порушення принципів академічної доброчесності, у тому числі:
 - інформуванні здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, викладачів і науковців про необхідність дотримання правил академічної етики та підвищення відповідальності за дотриманням норм цитування;
 - організації бібліотекою та відділом науково-методичної роботи обдарованих здобувачів освіти з популяризації основ інформаційної культури;
 - щорічному проведенні для здобувачів та викладачів лекцій та семінарів-тренінгів з питань академічної доброчесності та недопущення академічного плагіату;
 - підвищення кваліфікації, участь у тренінгах, семінарах, стажування із питань академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними працівниками;
 - проведення лекції з тематики переваг чесного навчання та реалізації наукових досліджень, цикли тренінгів, вебінарів, конференцій для всіх учасників освітнього і наукового процесів в рамках всеукраїнських та міжнародних проектів з академічної доброчесності тощо;
- інструменти контролю додержання академічної доброчесності у освітній діяльності коледжу, які, зокрема, передбачають:
 - здійснення анкетування учасників освітнього процесу на предмет порушень академічної доброчесності;
 - обов'язкову перевірку пошуково-дослідних, навчально-методичних, кваліфікаційних робіт на наявність ознак академічного плагіату

відповідно до створеної нормативної бази.

6. УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСОМ ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

- 6.1 Управління процесом дотримання принципів академічної доброчесності здійснює директор.
- 6.2 Управління процесом дотримання академічної доброчесності в освітній діяльності коледжу та інформування здобувачів освіти і співробітників про неприпустимість порушення академічної доброчесності, а також реалізація заходів щодо запобігання проявам академічної недоброчесності може здійснюватися:
 - у частині дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами освіти – методичним кабінетом, комісією з академічної доброчесності та комісією з виявлення та запобігання академічного плагіату в коледжі;
 - у частині дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками – комісією з розгляду конфліктів, пов'язаних з корупцією, науковим відділом, комісією з академічної доброчесності та комісією з виявлення та запобігання академічного плагіату в ЗДМУ.
- 6.3 Управління процесом дотримання принципів академічної доброчесності при реалізації всіх напрямів наукової діяльності, як правило, здійснює методист.
- 6.4 Контроль за дотриманням академічної доброчесності, реалізацію заходів щодо запобігання проявам академічної недоброчесності проводить директор.
- 6.5 Популяризація принципів академічної доброчесності, інформування здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти про неприпустимість порушення принципів академічної доброчесності та реалізація заходів щодо запобігання проявам академічної недоброчесності проводиться органами студентського самоврядування, творчою групою по роботі з обдарованими здобувачами освіти.

7. КОМІСІЯ З АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

- 7.1. Комісія з академічної доброчесності, як правило, створюється під головуванням директора, методиста, представників викладацького складу, голів циклових комісій, профоргу, представників органів студентського самоврядування.
- 7.2. Склад Комісії затверджується наказом директора.
- 7.3. До складу комісій не можуть входити особи, які притягувались до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності.
- 7.4. У разі встановлення факту порушення академічної доброчесності членом комісії він виводиться з її складу наказом директора.
- 7.5. Залежно від специфіки питання, що розглядається, за потреби, письмовим розпорядженням голови Комісії до її складу вводяться додаткові члени з числа співробітників коледжу.
- 7.6. За необхідністю до складу Комісії (за їх згодою) можуть вводиться представники вітчизняних і закордонних організацій (закладів вищої освіти, наукових установ, підприємств тощо).
- 7.7. Комісія, як правило, обирається терміном на три роки.

- 7.8. Засідання Комісії вважається правомірним у разі, якщо участь у її роботі приймає не менше двох третин членів.
- 7.9. Рішення Комісії вважаються прийнятими, якщо вони підтримані простою більшістю голосів її членів відкритим голосуванням.
- 7.10. Основними завданнями Комісії:
- загальна координація дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як елементу внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (доброчесність в освіті – Academic integrity), а також наукової діяльності (доброчесність в наукових дослідженнях – Research integrity) в коледжі;
 - розробка і вдосконалення нормативної та інформаційної бази коледжу, яка описує систему та механізми сприяння принципам академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, механізми запобігання, виявлення та процедуру розгляду випадків порушення академічної доброчесності в освітньої діяльності коледжу;
 - популяризація дотримання основних принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як одного з основоположних принципів корпоративної культури в коледжі здобувачами вищої (фахової передвищої) освіти, а також педагогічними, науково-педагогічними працівниками та іншими категоріями співробітників під час освітньої діяльності та виконання своїх посадових обов'язків;
 - організація контролю дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітньої діяльності, у тому числі при оприлюдненні академічних текстів;
 - сприяння впровадженню в коледжі сучасних технологій боротьби з проявами академічної недоброчесності, у тому числі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в роботах здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти та співробітників;
 - створення дієвих механізмів залучення всіх стейкхолдерів освітньої діяльності коледжу (директор та адміністрація, група забезпечення освітніх програм, співробітники, здобувачі вищої (фахової передвищої) освіти, випускники, роботодавці) до популяризації академічної доброчесності в освітньому процесі.
- 7.11. Відповідно до основних завдань функціями Комісії є:
- проведення популяризаційних та інформаційно-технологічних заходів (тренінгів, семінарів, відкритих лекцій, навчальних модулів з академічного письма та дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин тощо);
 - моніторинг та опитування щодо випадків порушення академічної доброчесності здобувачами вищої (фахової передвищої) освіти і співробітниками Університету;
 - оприлюднення періодичних відкритих звітів щодо рівня дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в коледжі;
 - надання консультаційних послуг із формування культури академічної доброчесності;

- проведення наукових досліджень за тематикою академічної доброчесності;

7.12. Комісія може рекомендувати такі види академічної відповідальності:

7.12.1. для здобувачів освіти

- повідомлення суб'єкта, який здійснює фінансування навчання, батьків здобувача вищої (фахової передвищої) освіти про вчинене порушення;
- обмеження участі в пошуково-дослідних та наукових дослідженнях, виключення з окремих наукових проєктів;
- рекомендувати до розгляду директором, призначення для порушника таких видів академічної відповідальності як відрахування із коледжу;
- виявлення фактів академічного плагіату у творах здобувачів освіти може бути підставою для повторного перескладання навчальної дисципліни за індивідуальним графіком.

7.12.2. для співробітників коледжу:

- письмове попередження;
- позбавлення почесних звань, нагород, тощо;
- відмова в рекомендації щодо присвоєння кваліфікаційної категорії, вченого звання, наукового ступеня тощо;
- позбавлення права голосу під час засідань педагогічної ради;
- відмова в присвоєнні або позбавлення педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- виявлення фактів академічного плагіату в осіб викладацького складу може бути враховано при подовженні дії трудового договору (контракту) на займаній посаді;
- звільнення.

8. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ ПОРУШЕНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ В ОСВІТНЬО-НАУКОВІЙ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ

8.1. Попередження порушень принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в академічному середовищі коледжу здійснює директор.

8.2. Основні профілактичні заходи академічної недоброчесності полягають в:

- інформуванні здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти та співробітників про необхідність дотримання загальнодержавних нормативних документів, які регламентують питання академічної доброчесності, правил академічної етики;
- підписанні здобувачами вищої (фахової передвищої) освіти та співробітниками згоди про дотримання академічної доброчесності (додаток 1);
- організації заходів з популяризації основ інформаційної культури;
- формуванні завдань для навчальних робіт з використанням педагогічних інновацій, що сприяють розвитку творчого підходу здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти до їх виконання;
- щорічному проведенні заходів з питань впровадження академічної доброчесності для здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти та співробітників коледжу;
- проведенні семінарів з представниками компаній-розробників програм перевірки робіт на наявність ознак академічного плагіату для здобувачів вищої (фахової)

передвищої) освіти, наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників (окремо для кожної групи);

- створенні інформаційних та методичних матеріалів, присвячених інформаційній грамотності та попередженню плагіату;
- розробці спільно з представниками роботодавців інформаційних матеріалів щодо корпоративної культури на робочому місці та переваг чесного навчання;
- створенні та розміщенні в коледжі матеріалів, присвячених популяризації принципів академічної доброчесності.
- розміщенні в бібліотеці коледжу кваліфікаційних робіт здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти (в обов'язковому Положенні після їх захисту), наукових та методичних робіт співробітників коледжу для забезпечення прозорості, чесності, відповідальності та інших принципів академічної доброчесності.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1. Дане Положення вводиться в дію наказом директора після погодження його педагогічною радою.
- 9.2. Всі зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом видання відповідного наказу за підписом директора та затвердженням нової редакції.
- 9.3. Відповідальність за актуальність даного Положення покладається на голову Комісії з академічної доброчесності.

ЗГОДА

про дотримання академічної доброчесності учасником освітнього процесу у Медичному фаховому коледжі Запорізького державного медичного університету

Я, _____, учасник (учасниця) учасник освітнього процесу і процесу реалізації державної політики у сфері якості освіти, усвідомлюю, що академічна доброчесність – це дієвий інструмент забезпечення якості вищої освіти України та фундаментальна етична цінність усієї академічної спільноти світу.

ЗАЯВЛЯЮ, що у своїй діяльності з реалізації державної політики у сфері якості освіти буду дотримуватись зазначених в «Кодексі академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти» основних принципів та фундаментальних цінностей академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- дотримуватись норм чинного законодавства в сфері освіти і науки, інтелектуальної власності, етичних принципів та визначених законодавчою базою норм академічної доброчесності;
- надавати достовірну інформацію про свою діяльність;
- сприяти створенню дієвих механізмів упровадження принципів академічної доброчесності в освітньому, науковому, професійному середовищах закладів вищої освіти, популяризувати ці принципи серед здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання службових обов'язків;
- перешкоджати проявам академічної недоброчесності з боку осіб, що реалізують державну політику у сфері якості освіти, здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання моїх посадових обов'язків;
- негайно повідомляти про випадки порушення академічної доброчесності відповідним посадовим особам та/або уповноваженим органам;
- об'єктивно та неупереджено виконувати свої посадові обов'язки, повідомляти відповідних посадових осіб та/або уповноважені органи про потенційний конфлікт інтересів.

УСВІДОМЛЮЮ, що відповідно до чинного законодавства повинен буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

Дата

Підпис, ініціали, прізвище