



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

14.09.2021

НАКАЗ
м. Запоріжжя

№ 344

**Про внесення Змін до розпорядження
від 07.10.2020 №19 «Про затвердження
Алгоритму дій у разі захворювання
учасника освітнього процесу на COVID-19»**

На виконання наказу Міністерства охорони здоров'я України від 08.09.2021 №1907 «Про затвердження Змін до стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (COVID-19)», рішення Оперативного штабу щодо недопущення занесення і поширення на території університету випадків захворювань, спричинених новим коронавірусом від 13.09.2021 (протокол №39), з метою запобігання поширенню на території університету коронавірусної інфекції

НАКАЗУЮ:

1. Внести Зміни до Алгоритму дій у разі захворювання учасника освітнього процесу на COVID-19, що затверджений розпорядженням від 07.10.2020 №19, в частині:

1.1. моніторинг та спостереження за контактними особами (працівниками і студентами) встановлюється на 14 днів від останнього контакту із підтвердженим або ймовірним випадком, незалежно від того чи була контактна особа вакцинована проти COVID-19;

1.2. працівники університету, які мали контакт із підтвердженим випадком захворювання на COVID-19, після вакцинації другою дозою вакцини яких пройшло 14 днів, а також ті, хто перехворів на COVID-19 протягом останніх 6 місяців (із документальним підтвердженням) за відсутності симптомів підлягають переводу на дистанційну форму роботи терміном 5-7 днів. При появі у такої особи симптомів COVID-19 підлягають обстеженню та самоізоляції до отримання результатів обстеження;

1.3. працівники університету, які мали контакт із підтвердженим випадком захворювання на COVID-19, незалежно від наявності симптомів підлягають обстеженню на 5-7 день після контакту на визначення антигену SARS-CoV-2 з використанням швидких тестів та/або тесту на визначення антигену SARS-CoV-2 методом ІФА (у разі неможливості проводять виявлення РНК SARS-CoV-2 методом ПЛР) та самоізоляції до отримання результату обстеження. У разі отримання позитивного результату до цих осіб вживаються всі відповідні заходи як до особи, яка відповідає визначенню випадку COVID-19;

1.4. студенти, які мали контакт із підтвердженим випадком захворювання на COVID-19, переходять на 14 днів від останнього контакту на навчання за дистанційною формою.

2. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів:

2.1. забезпечити своєчасну подачу інформації щодо працівників, які мали контакт з особами, в яких лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, відділу з організації лікувально-діагностичної роботи клінічних кафедр за тел. роб. 236-22-53, моб. 0963735493, або електронною поштою lech-r@zsmu.zp.ua та petrovska.od@zsmu.zp.ua.

3. Заступнику ректора з перспективного розвитку Юшкову П.О.:
- 3.1. здійснити організаційні заходи щодо придбання швидких тестів на визначення антигену SARS-CoV-2;
 - 3.2. організувати навчання медичних працівників ННМЦ «Університетська клініка» техніці виконання швидкого тесту на визначення антигену SARS-CoV-2.
4. Директору ННМЦ «Університетська клініка» Котляревській Е.В. забезпечити:
- 4.1. обстеження осіб з підозрою на COVID-19, працівників університету, що мали контакт з особами, в яких лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19;
 - 4.2. збереження швидких тестів на визначення антигену SARS-CoV-2 та видачу підрозділам за їх заявками відповідно потреби.
5. Проректору з АГР Козаку А.А. посилити контроль за дотриманням протиепідемічних вимог і санітарно-гігієнічних норм та правил в навчальних корпусах і гуртожитках університету.
6. Керівнику відділу діловодства Кремежній І.С. довести наказ до відома деканів факультетів, завідувачів кафедр і керівників структурних підрозділів.
7. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Візіра В.А.

Ректор ЗДМУ



Ю.М. Колесник

Перший проректор



М.О. Авраменко

Проректор з науково-педагогічної роботи



В.А. Візір

Заступник ректора з економічних питань



В.К. Гончар

Головний бухгалтер



Л.С. Дейнега

Начальник юридичного відділу



С.В. Скріпкін

Наказ підготувала:
Помічник ректора



Н.В. Баранова